

3-9.施設

入構

- ・ 構内には、24 時間入構することができます。
- ・ 平日は 20:30 から翌朝 8:00 まで、土曜日は 18:00 から月曜日の朝 8:00 まで、日曜日及び祝日は終日、入口が施錠されますが、学生証を建物入口のカードリーダーにかざすことにより、入構することができます。

院生研究室(4 階・5 階・6 階)

講義室(5 階)・ゼミ室(6 階)

- ・ 院生研究室は施錠しませんので、私物は個人の責任において管理してください。特に貴重品の管理には注意してください。
- ・ 院生研究室・院生談話室の清掃は、各自で行ってください。5 階及び 6 階の院生研究室に掃除用具が常備されています。
- ・ 院生研究室の壁面への張り紙は禁止します（パーティションへの張り紙は可）。
- ・ 院生研究室内での私語や携帯電話の利用は控えてください。
- ・ 院生研究室、講義室及びゼミ室の蛍光灯やホワイトボード用の水性ペンが切れた場合は、教育支援課までお知らせください。
- ・ 院生研究室、講義室及びゼミ室での飲食は厳禁です（ペットボトル又はふた付きのボトルに入った飲み物であれば持ち込み可）。飲食は、院生談話室、コモンスペース及びラウンジにて行うようにしてください。
- ・ 講義終了後や、院生研究室、講義室及びゼミ室使用後は、最後に部屋を出る方が照明や冷暖房のスイッチを切り、節電にご協力下さい。また、ホワイトボードは次に使用する人のために消してください。
- ・ 自主ゼミ等のために講義室やゼミ室を使用したい方は、必ず事前に教務担当にて予約してください。予約は 2 日分までのみ受け付けます。
- ・ 講義室には、教卓用ノート PC、プロジェクタ、DVD プレーヤーが設置されています。
- ・ 通常土日祝日の講義室は授業がある場合を除き、施錠されています。ただし、講義室 A（共用 PC 設置教室）及び講義室 B は 8:00～22:00 まで開

放しています。

- ・ プロジェクタ、マイクスピーカーシステムを教務担当にて貸し出しています。使用したい場合は、事前に教務担当まで申し出てください（原則、当日 17:00 までの貸し出しとなります）。

コピー・プリンタ複合機(2 階・4 階・5 階・6 階)

- ・ 4 階院生研究室 1 台、5 階コピー室 2 か所にそれぞれ 2 台と 1 台、6 階コピー室に 2 台、図書館に 2 台（うち 1 台は事務室内、コピー機能のみ）、設置されています。
- ・ 4 階、5 階、6 階の複合機は、講義室 A（PC 教室）とネットワークで接続されており、プリンタとして使用できます。
- ・ 複合機使用にあたっては、学生証に付与されているコピーポイント又は教材用コピーカードが必要です。使用度数は、モノクロが 5 ポイント、カラーが 25 ポイントです。IC カード（Suica、PASMO 等）にチャージされた電子マネーも利用が可能です。金額は、モノクロが 5 円、カラーが 25 円です。
- ・ プリンタ、コピーとも白黒での両面印刷利用にご協力ください。
- ・ コピー用紙はコピー機の横にあります。在庫が少なくなった場合は教育支援課まで取りに来てください。

メールボックス(3 階教育支援課内、6 階院生研究室内)

- ・ 各学生にメールボックスが用意されています。配布物などはこのメールボックスに投函しますので、来学の際は必ず確認してください。

掲示板(4 階・5 階・6 階)

- ・ 大学からの通知や案内が掲示されますので、注意してください。
- ・ 学生間の情報交換には、5 階学生用掲示板を利用してください。

7. 学生生活

コモンルーム(3 階)

- ・ 開室時間：平日 9 時～17 時
- ・ コモンルームは教員用のラウンジです。
- ・ 教員用メールボックスが設置されています。教員との連絡に利用してください。

院生談話室(5 階・6 階)

- ・ 学生同士がコミュニケーションを図り、休憩スペースとして使用できる場所です。
- ・ ロッカーが配置されています。使用を希望する場合は、スチューデントオフィスにて申し込んでください(保証金：4,000 円、修了時返金)。
- ・ 5 階の院生談話室内には院生会室があり、院生会の活動に利用できます。
- ・ 清掃や管理は、院生会を中心として、学生で行ってください。

給湯室(4 階・5 階・6 階)

- ・ 4 階、5 階及び 6 階高層棟側に給湯室があり、電子レンジ及び熱湯の出る蛇口が設置されています。5 階の給湯室にはウォーターサーバーがあります。
- ・ 冷蔵庫(5 階と 6 階)の中身の管理、清掃及び電子レンジ等の清掃は学生が行ってください。

コモンスペース(4 階・5 階)

- ・ テーブルと椅子があり、飲食ができます。なお、4 階テラスは屋外です。

ラウンジ(1 階)

- ・ 開室時間：9 時～23 時
- ・ 自動販売機、ウォーターサーバー及び電子レンジがあります。
- ・ 院生会主催で交流会等を行う際は、基本的にラウンジを使用してください。利用の際は許可が必要ですので、事前にスチューデントオフィス

にて手続きを行ってください。

全面禁煙

- ・ 敷地内は全面禁煙です。

自転車・バイク置き場

- ・ 正面玄関右手奥、及び南門右手に自転車・バイク置き場があります。自転車・バイクで来学の場合はこの場所に駐輪してください。
- ・ 自動車での通学は禁止です。

屋内運動場(1 階)

- ・ 平日：10 時～20 時
- ・ 土日、祝日及び年末年始休暇中は利用できません。
- ・ 利用に際しては、トレーナーによる講習の受講が必須となります。講習会の日程は別途連絡します。
- ・ 更衣室、靴箱等には私物を放置せず、必ず持ち帰るようにしてください。

防災管理センター(1 階)

- ・ 拾得物は防災管理センターまで届けてください。

データサイエンスセンター (5 階)

- ・ GRIPS 要覧(履修案内)の「6-1-2. データサイエンスセンター」参照

プロフェッショナル・コミュニケーションセンター (5 階)

- ・ GRIPS 要覧(履修案内)の「6-3. コミュニケーションプロフェッショナルセンター」参照